

2024 年度
龙岩市行政服务中心管理
委员会（本级）
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2024 年度单位决算表	7
一、收入支出决算总表	8
二、收入决算表	10
三、支出决算表	12
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	19
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	22
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	23
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	24
第三部分 2024 年度单位决算情况说明	25
一、收入支出决算总体情况说明	26
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	27
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	27
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	28
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	28
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	28

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	29
八、预算绩效情况说明	29
九、其他重要事项说明	30
第四部分 名词解释	31
第五部分 附件	34

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）单位的主要职责是：负责行政服务中心的日常管理；负责对市直部门进驻市行政服务中心的行政审批服务事项业务的指导、组织协调和监督管理；协同推进行政审批制度改革，优化审批流程，提高审批效率，推进行政服务标准化建设；负责对市直部门进驻行政服务中心的窗口及其工作人员的管理、检查、监督、培训和考核；负责对市直分中心、县、乡、村行政服务网络建设的业务指导和监督检查；完成市委、市政府交办的其他事项。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 6 个内设机构，其中：列入 2024 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）	行政单位	12

三、单位主要工作总结

2024 年，龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）单位主要任务是：深入推进政务服务标准化规范化便利化，认真按照省职转办部署安排的“高效办成一件事”、“数据最多采一次”、“无证明城市”建设等各项重点改革工作，抓紧抓实省对市营商环境政务服务指标评估和绩效考评相关工作，持续推进网上办、自助办、一次办、就近办，不断提升政务服务质效，为推动闽西革命老区高质量发展示范区建设提供政务服务保障。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

1. 扎实推进党的建设。一是强化党的创新理论武装。坚持“第一议题”制度，及时组织学习党的二十届三中全会、习近平总书记到福建考察时的重要讲话以及省委、市委全会精神，班子成员深入基层宣讲。组织中心组

学习和专题研讨 23 次，督促支部每月开展集中学习。二是扎实开展党纪学习教育。开办专题读书班，强化警示教育，落实领导干部“一岗双责”，不定期分层级开展谈心谈话，组织党员干部到市中级人民法院、古田廉政教育中心开展现场教学，组织观看警示教育片和案例分析 4 场次，落实领导干部和党组织书记上党课 8 场次，推进党风廉政建设和反腐败工作。巡察反馈问题全面整改完成。三是落实党管意识形态。专题研究意识形态工作 5 次，开展综合研判分析 2 次。落实谈心谈话制度，摸清干部队伍政治思想状况，及时做好纾解工作。加强宣传阵地管理和网络舆情防控，严格信息发布审核制度，及时办结来信来访诉求件，意识形态工作安全平稳可控。四是全面推进法治政府建设工作。印发普法责任清单、开展行政许可法运用专题讲座、习近平法治思想集中学习 4 次。坚持民主集中制，严格按照党组议事规则等制度议事决策。健全内部管理制度，重要采购、合同、事项等均提请法律顾问审核把关，开展内部专项审计，推进依法行政、依法审批。

2. 全力做好营商环境政务服务指标考评工作。加强指标研究和任务分解，督促相关部门逐项提出具体措施，动态掌握监测事项情况。开展政务服务专题调研，发现问题 65 个，通过现场答疑、向上级反馈等渠道解决 57 个，梳理政务服务重点改革项目 36 个，定期跟踪项目的进展情况。据监测事项责任单位反馈，16 个监测事项中有 14 个监测事项预计均是全省并列第 1。协同住建部门做好营商环境监测督导指标提升工作。收集市县两级惠企政策出台及兑现情况，形成专题报告提交市政府。

3. “高效办成一件事”持续推进。认真落实国办和省级部署“高效办成一件事”改革任务，将需要多个部门办理或跨层级办理，关联性强、办理量大、办理时间相对集中的多个事项集成办理，设立“高效办成一件事”综合受理专窗。在上级部署的“高效办成一件事”基础上，围绕企业群众关注的民生等领

域，梳理具有龙岩特色的出租汽车驾驶员从业资格许可、住房公积金贷款等 159 个企业、个人政务服务“一件事”集成服务套餐，累计受理“一件事”套餐办件 12.98 万件。连城创新推出“游厨”登记一件事，减少事项申报材料 10 份，压缩审批时限 60 余个工作日。长汀率先完成全市第 1 个、全省第 2 个“开办运输企业一件事”套餐办件。漳平推出 10 项台胞台企“一件事”套餐，共为台农办理《台湾居民居住证》102 张，51 名台胞台属办理医疗保障卡。

4. 探索增值政务服务改革。在市政务服务大厅一楼规划建设了“青年发展服务专区”，为来岩、留岩青年的发展提供政策咨询、企业开办、“高效办成一件事”综合受理、法务服务、公证服务、惠企政策兑现等“政务增值服务”。政策咨询窗口重点围绕青年普遍关注的就业、创业、营商、生育等问题，为青年提供幸福家庭、就业促进、教育发展、创新创业、安居保障等 5 类累计 60 项的政策咨询服务。企业开办、法务服务等 5 个专项服务窗口重点围绕来岩、留岩青年提供开办企业、法律咨询、公证等各类相关的“政务增值服务”。新增企业 1.36 万户，提供法律咨询 575 人（次），公证服务 237 余人（次）。全市受理惠企办件 24.68 万件，兑现惠企资金 24.57 亿元。

5. 创新施行工程建设项目信用承诺制审批。提请印发《工程建设项目政务服务事项推行信用承诺制审批管理办法（试行）》，明确 6 种信任审批办理类型，公布可采取告知承诺制信用审批的具体事项范围、办理流程和《告知承诺书参考样式文本》，住建、自然资源等 10 多个部门 50 余个事项实行信用承诺制审批，承诺或容缺申报材料 100 余份，信用承诺制审批覆盖率达 50% 以上，部分新建项目、“拿地即开工”项目和“零增地”项目申请人提供“一表一书”（申请表、承诺书）即可办结，平均办理时间提速 50% 以上。

6. 持续推行项目审批代办服务。深化实施帮办代办工作标准和规范要求，推行上门、预约、延时

等服务模式，推广分阶段办理施工许可证、“拿地即开工”“验收即领证”等创新举措，打造“全链条”的帮代办服务体系，促进投资项目早落地早投产。组织开展工程建设项目审批服务业务培训，推广工程建设项目审批无偿帮代办服务典型经验做法，进一步提升县域帮代办工作实效和工程项目投资主体办事便利度。全市代办服务项目 234 个，协助企业代办审批事项 428 项，跟踪服务省市重点项目 623 次，28 个项目实行“拿地即开工”，6 个项目实行“验收即领证”。7. “智能办”持续拓展。围绕政务服务高频事项，运用 AI、OCR 识别等技术，推进 RPA 数字机器人应用，全市失业保险金申领办件数据跨网搬运、教师资格认定自动批量生成电子档案等 99 个政务服务 RPA 数字机器人应用场景运行良好。RPA 数字机器人累计运行 2.8 万次，设立企业 1.36 万户，帮助申请人生成材料 4.2 万份，节约审批时间 1.78 万个小时。配合做好省智能审批平台建设方案编制工作。提升市工程项目可信电子文件平台资源利用效率，形成可信文件编目 330 类，实现“一次生成、多方复用、一库管理、互认共享”，不断提升工程建设项目审批效能。永定区构建数字税务“智”撑体系，实现“零跑腿”的智能化全流程网办模式，解决智能办件 1868 件，回访满意率达 100%。8. “自助办”持续提升。在 e 龙岩自助机上开发“广州专区”，便利企业、群众在查询办事指南。全市共 3.93 万个事项进驻网上办事大厅，事项可网办率 99.26%，2491 个事项实现 e 龙岩手机端全程网办。全市同步生成电子证照 39.17 万本、电子档案 65.01 万份，共享调用电子证照 47.81 万次。拍摄制作失业金领取、公积金提取等宣传短视频 26 个，网办知晓率和覆盖面进一步扩大。9. 广龙政务服务对口合作成效较好。加强跨省通办专窗管理，广州、龙岩双方分别梳理跨省通办事项 2544 个、1768 个，分别完成在福建省网上办事大厅、广州政务服务网的跨省通办

事项配置。推动卫健部门优化医师多机构执业备案办理流程，助力北上广名医到龙岩坐诊。累计完成 2.50 万个广龙跨省通办办件。10. 持续提升窗口服务水平。在市政务服务大厅设立帮代办服务专区和二手房交易自助服务区，提供帮代办服务以及社会保障、医疗保障部门、二手房交易过户事项的材料预审核工作，提供帮代办服务 1510 人（次）。推行市县窗口

“交叉内审”和开展远程视频督查，全市未出现因服务不规范被省效能办通报情况。11. 做好省级部署的其他重点工作。根据省级工作部署，积极主动开展“数据最多采一次”“高效办成一件事”和“同一政务服务事项全市同一标准”，目前已完成第一阶段 300 个事项中的 35 个事项、第二阶段 200 个事项中 35 套系统共 75 个事项的改造提升和测试验证工作，以及省智能中枢和身份认证平台的对接工作，23 个部门 8972 个事项实现全市同一标准工作。

12. 党建引领政务服务持续加强。全国文明单位创建总结迎评工作顺利完成。“红土政务服务先锋”荣获市直机关“优秀党建服务品牌”。窗口党建持续深化，以“红领行动”为抓手，畅通绿色通道，党员干部为企业、群众提供“预约服务、延时服务、上门服务”2.88 万件。深入开展“党员回家服务万家”活动，加强与西湖社区党建共建联建，参与社区治理，党员志愿服务 317 次。窗口管理持续加强，远程视频监督、工作纪律巡查、投诉应急处置高效落实。全年累计开展现场巡查和远程监督 253 次，及时回访省网好差评系统中的 39 个差评办件，确系窗口责任的 2 件已按时完成整改；收到 12345 平台转来的诉求件 34 件已全部按时办结，未产生评价不满意诉求件。巡察反馈问题全面整改完成。政务服务中心安全平稳运行。

第二部分

2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,325.69	一、一般公共服务支出	1,266.70
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	34.00
		九、卫生健康支出	16.33
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	26.52
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	1,325.69	本年支出合计	1,343.55
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	17.86	年末结转和结余	0.00
总计	1,343.55	总计	1,343.55

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计						
201			1,325.69	1,325.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201			1,266.70	1,266.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103			1,265.20	1,265.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301			243.95	243.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302			1,001.25	1,001.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399			20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136			1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699			1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			25.40	25.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计						
20805		行政事业单位养老支出	25.40	25.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501		行政单位离退休	6.90	6.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.50	18.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出	12.12	12.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011		行政事业单位医疗	12.12	12.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101		行政单位医疗	12.12	12.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	21.47	21.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	21.47	21.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	21.47	21.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称					
类	款	项	合计					
201			一般公共服务支出	1,343.55	320.80	1,022.75	0.00	0.00
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,266.70	243.95	1,022.75	0.00	0.00
2010301			行政运行	1,265.20	243.95	1,021.25	0.00	0.00
2010302			一般行政管理事务	243.95	243.95	0.00	0.00	0.00
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1,001.25	0.00	1,001.25	0.00	0.00
20136			其他共产党事务支出	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
2013699			其他共产党事务支出	1.50	0.00	1.50	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	1.50	0.00	1.50	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	34.00	34.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	34.00	34.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.90	6.90	0.00	0.00	0.00
				27.10	27.10	0.00	0.00	0.00

210	卫生健康支出	16.33	16.33	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.33	16.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.33	16.33	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	26.52	26.52	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	26.52	26.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	26.52	26.52	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1,325.69	一、一般公共服务支出	1,266.70	1,266.70	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	34.00	34.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	16.33	16.33	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	26.52	26.52	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	1,325.69	本年支出合计	1,343.55	1,343.55	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	17.86	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	17.86					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	1,343.55	总计	1,343.55	1,343.55	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,343.55	320.80	1,022.75
201	一般公共服务支出	1,266.70	243.95	1,022.75
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,265.20	243.95	1,021.25
2010301	行政运行	243.95	243.95	0.00
2010302	一般行政管理事务	1,001.25	0.00	1,001.25
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	20.00	0.00	20.00
20136	其他共产党事务支出	1.50	0.00	1.50
2013699	其他共产党事务支出	1.50	0.00	1.50
208	社会保障和就业支出	34.00	34.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	34.00	34.00	0.00
2080501	行政单位离退休	6.90	6.90	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.10	27.10	0.00
210	卫生健康支出	16.33	16.33	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.33	16.33	0.00
2101101	行政单位医疗	16.33	16.33	0.00
221	住房保障支出	26.52	26.52	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
22102	住房改革支出	26.52	26.52	0.00
2210201	住房公积金	26.52	26.52	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目编 码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	281.88	302	商品和服务支 出	32.02	30703	国内债务发行 费用	0.00
30101	基本工资	58.15	30201	办公费	0.00	30704	国外债务发行 费用	0.00
30102	津贴补贴	64.46	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	89.22	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购 建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位 基本养老保险 缴费	27.10	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	3.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗 保险缴费	9.47	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软 件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补 助缴费	6.61	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障 缴费	0.34	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	26.52	30212	因公出国 （境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目编 码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和 青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利 支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭 的补助	6.90	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具 购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.82	31021	文物和陈列品 购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支 出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	13.56	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金 股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.26	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.22	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产 补贴	0.00	30231	公务用车运行 维护费	0.00	31206	其他资本性补 助	0.00
30311	代缴社会保险 费	0.00	30239	其他交通费用	13.17	31299	其他对企业补 助	0.00
30399	其他对个人和 家庭的补助	6.90	30240	税金及附加费 用	0.00	399	其他支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目编 码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30299	其他商品和服 务支出	0.00	39907	国家赔偿费用 支出	0.00
			307	债务利息及费 用支出	0.00	39908	对民间非营利 组织和群众性 自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		288.78	公用经费合计					32.02

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.82
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.82

注：1. 本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

项目			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：龙岩市行政服务中心管理委员会（本级）

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况

2. 本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分

2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本单位收入总计 1,343.55 万元，支出总计 1,343.55 万元，与上年决算数相比，各减少 303.43 万元，各下降 18.42%。主要是根据工作任务安排，2024 年减少了一窗综合受理及大厅自助服务区融合升级改造项目预算收入及支出。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 1,325.69 万元，比上年决算数减少 289.43 万元，下降 17.92%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,325.69 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 1,343.55 万元，比上年决算数减少 285.57 万元，下降 17.53%，具体情况如下：

1. 基本支出 320.80 万元。其中，人员支出 288.78 万元，公用支出 32.02 万元。

2. 项目支出 1,022.75 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 1,343.55 万元，支出总计 1,343.55 万元，与上年决算数相比，各减少 303.43 万元，下降 18.42%，主要是：根据工作任务安排，2024 年减少了一窗综合受理及大厅自助服务区融合升级改造项目预算收入及支出。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算财政拨款支出 1,343.55 万元，比上年决算数减少 285.57 万元，下降 17.53%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010301 行政运行 243.95 万元，较上年决算数减少 21.92 万元，下降 8.24%。主要原因是根据业务支出需求，更改了支出项目款项。

(二) 2010302 一般行政管理事务 1,001.25 万元，较上年决算数增加 83.86 万元，增长 9.14%。主要原因是根据工作任务安排，增加了专项业务费支出。

(三) 2010399 其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出 20.00 万元，较上年决算数减少 366.78 万元，下降 94.83%。主要原因是 2024 年减少了一窗综合受理及大厅自助服务区融合升级改造项目支出。

(四) 2013699 其他共产党事务支出 1.50 万元，与上年决算数持平。

(五) 2080501 行政单位离退休 6.90 万元，较上年决算数减少 1.02 万元，下降 12.94%。主要原因是 2023 年追加了当年度退休的退休人员生

活补贴。

（六）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 27.10 万元，较上年决算数增加 8.56 万元，增长 46.15%。主要原因是年度缴交基数变更；2023 年初有公务员退休，2023 年末新增在职公务员，2024 年缴交基数较 2023 年增加。

（七）2101101 行政单位医疗 16.33 万元，较上年决算数增加 7.54 万元，增长 85.66%。主要原因是年度缴交基数变更；2023 年初有公务员退休，2023 年末新增在职公务员，2024 年缴交基数较 2023 年增加。

（八）2210201 住房公积金 26.52 万元，较上年决算数增加 12.90 万元，增长 94.73%。主要原因是年度缴交基数变更；2023 年初有公务员退休，2023 年末新增在职公务员，2024 年缴交基数较 2023 年增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 320.80 万元，其中：

（一）人员经费 288.78 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 32.02 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0.82 万元，完成全年预算的 100.00%；较上年增加 0.13 万元，增长 19.58%。主要原因是较上年增加了公务接待活动。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。与上年决算数持平。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与上年决算数持平。其中：公务用车购置费支出 0 万元，2024 年公务用车购置 0 辆，与上年决算数持平。

公务用车运行费支出 0 万元，与上年决算数持平。截至 2024 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.82 万元，完成全年预算的 100.00%；较上年增加 0.13 万元，增长 19.58%。主要是根据工作需要安排了相关公务接待。累计接待 7 批次、68 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度 1 个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 32.02 万元，比上年决算数减少 0.35 万元，下降 1.08%，主要原因是：办公设施设备购置经费减少、资产运行维护支出减少。

（二）政府采购情况

本单位 2024 年度政府采购支出总额 81.98 万元，其中：政府采购货物支出 21.98 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 60.00 万元。授予中小企业合同金额 14.49 万元，占政府采购支出总额的 17.67%，其中：授予小微企业合同金额 14.49 万元，占授予中小企业合同金额的 100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 65.92%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目支出绩效自评表								
(2024 年度)								
项目名称			行政服务中心一窗综合受理及大厅自助服务区融合升级改造项目-2023					
主管部门			龙岩市行政服务中心管理委员会		实施单位		龙岩市行政服务中心管理委员会	
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		20.00	20.00	20.00	10	100.00	10
	其中：当年财政拨款		20.00	20.00	20.00	—	100.00	
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	根据改造方案，完成审批系统和自助服务区的改造。				2024 年，全市累计完成办件 1229.09 万件，当日办结率 99.81%、窗口授权率 100%、承诺件办理提速率 97.57%，群众满意率持续保持在 99.99%以上，共 3.93 万个事项进驻网上办事大厅，事项可网办率 99.26%，2491 个事项事项 e 龙岩手机端全程网办，同步生成电子证照 39.17 万本、电子档案 65.01 万份，共享调用电子证照 47.81 万次。审“高效办成一件事”综合受理专窗，累计受理“一件事”套餐办理 12.98 万件。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	费用投入金额	≥20 万元	20	10	10	
	效益指标	社会效益指标	“一窗受理”办件量	≥2 万件	4.27	10	10	
			“自助办”办件量	≥2 万件	8.894	10	10	

		生态效益指标	减少纸质材料	≥30 万件	47.807	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥90 百分比	99.999	10	10	
	产出指标	数量指标	办件量	≥500 万件	1226.5	10	10	
		质量指标	行政许可事项“即办件”占比	≥50 百分比	58	5	5	
			行政许可事项“一趟不用跑”占比	≥80 百分比	86	5	5	
		时效指标	行政许可事项“减时限”情况	≥70 百分比	71.52	10	10	
			行政许可事项“全程网办”情况	≥70 百分比	77	10	10	
	总分						100	